

金巴崙長老會耀道中學

敬啟者：

有關以 eClass App 發放通告安排家長通知書

本校由今個學年開始將會以電子形式發放學校通告及繳費通告，同時，家長亦可查閱學生考勤紀錄及電子繳費戶口。家長只要使用已開啟的家長戶口登入系統，便可以即時查閱資料和簽覆電子通告。

校方現向家長派發「eClass App 家長使用指引」及家長戶口資料(登入名稱和密碼)，家長可以使用 eClass 家長 app 簽覆不同類型通告及查閱資料。由於初次推出電子通告，如未安裝 eClass 家長 app 的家長，於 10 月 1 日至 10 月 31 日內校方仍會派發印刷版通告，家長在過渡期間請盡快安裝 eClass app，以便簽覆不同類型通告。於 2015 年 11 月 1 日起開始，本校將正式全面使用電子通告。

此外，使用智能手機的家長利用 eClass app 更可收到由學校所發出的即時訊息(推播訊息)，以加強與家長的聯繫。家長可自行透過附件登入並使用 eClass app。

此致

貴家長

金巴崙長老會耀道中學校長

柳子權 謹啟

二零一五年九月十八日

eClass App 家長使用指引

學生家長使用 eClass APP 查閱學生賬戶紀錄，步驟如下：

從您的智能手機下載並安裝 eClass App：

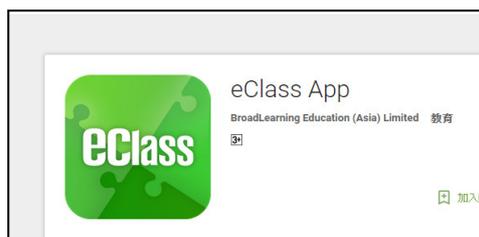


Android 智能手機：

從 Google Play Store 下載 Android 版本



1. 使用您手機上的應用程式 Play 商店 下載並安裝 eClass App；或
2. 使用您手機上的互聯網瀏覽器前往網站 Google Play 商店下載 eClass App，網址：
https://play.google.com/store/apps/details?id=com.broadlearning.eclass&hl=zh_HK



iPhone 智能手機：

從 iTunes App Store 下載 iPhone 版本



1. 使用您手機上的應用程式 iTune App Store 下載並安裝 eClass App；或
2. 使用您手機上的互聯網瀏覽器前往網站 iTunes App Store 下載 eClass App，網址：
<https://itunes.apple.com/hk/app/eClass-app/id880950939?mt=8>



Window 智能手機：

1. 使用您手機上的應用程式 store  下載並安裝 eClass App；或
2. 使用您手機上的互聯網瀏覽器前往網站 Store 下載 eClass App，網址：
<https://www.microsoft.com/en-us/store/apps/eClass-app/9nblgggz6136>



如何連接到 eClass App

1. 確保您有可使用的互聯網絡連接，請檢查以下項目：
2. 開啓 eClass App，輸入以下資料：
 - 輸入學校名稱：CPCYDSS 或 金巴崙長老會耀道中學
 - 家長登入名稱：p + 七位學生編號
(例如學生編號：s2015123，輸入 p2015123)
 - 密碼：學生身份證號碼
(例如：k123456(7)，輸入 k1234567)
3. 登入後，eClass App 會顯示「我的帳戶」頁面，列出貴子女的帳戶資料，包括姓名、班別、學號及學生相片，而學生相片則由校方整批上載，有機會沒有相片顯示。
4. 選擇個別子女的帳戶後，即可檢視子女當天的考勤紀錄及最新資訊。



學生編號： _____

通告

查閱電子通告

按功能表上「通告」 進入頁面，查閱所有通告。

簽收電子通告

按「簽署」圖示



進入有關通告。

1. 閱讀通告並填妥回條答案，例如：回條題目為多項選擇題，家長需點選答案以回應有關題目。
2. 按  進行簽署。「簽署」後，eClass App 會自動返回「通告」的主頁，有關通告的簽署狀況會變成  圖示，表示家長成功簽署。家長可再次閱讀通告內容及意願。
3. 同時，eClass App 會發出即時訊息，以確定家長成功簽署。
4. 若家長仍未簽通告，老師或系統管理員有機會向家長發出提示訊息。



如何打開 eClass App 功能表

打開 eClass App 功能表，即見可用的功能：

Android 智能手機：

1. 點選 eClass App 左上角圖示開啓功能表
2. 功能表展開後，點選所需項目前往相關頁面

iPhone 智能手機：

1. 點選下方所需項目，前往相關頁面或點選右下角「更多」圖示  開啓更多功能表選項
2. 更多功能表選項展開後，點選所需項目前往相關頁面



繳費紀錄

進入「繳費紀錄」頁面後，家長可查閱「待繳款項」及「交易紀錄」兩份清單。

查閱子女戶口結存

按功能表上「 繳費紀錄」進入「待繳款項」頁面，於右上方查閱學生戶口結存。

查閱待繳款項

開啓「待繳款項」清單，可查閱：

- ✓ 待繳款項總額
- ✓ 需要繳費的項目、繳費期限及費用

查閱交易紀錄

開啓「交易紀錄」清單，可查閱：

- ✓ 過去支出項目、繳費日期及費用
- ✓ 過去增值紀錄、增值日期及金額

項目	日期	金額
聖誕聯歡會費用	2014-11-18	\$40.00
秋季旅行交通費	2014-11-18	\$20.00
12月班會費	2014-11-18	\$20.00
nov school bus fee	2014-11-08	\$200.00
總額		\$340.00

項目	日期	金額
2014-11-11 增值	2014-11-11	\$200
2014-11-01 取消應費	2014-11-01	\$1060
2014-11-01 nov school bus fee	2014-11-01	\$860
2014-4-11-01 取消應費	2014-4-11-01	\$200
2014-4-11-01 取消應費	2014-4-11-01	\$1060
戶口結存		\$1,260.00

(完)